

ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ПОТРЕБИТЕЛСКИ КРЕДИТ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА СТУДЕНТИ И ДОКТОРАНТИ ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА КРЕДИТИРАНЕ НА СТУДЕНТИ И ДОКТОРАНТИ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Тези Общи условия се прилагат от Банка ДСК ЕАД (Кредитор) само при предоставяне на целеви потребителски кредити за финансиране на студенти и докторанти по реда на Закона за кредитиране на студенти и докторанти (ЗКСД) и са неразделна част от съответния договор за кредит.

2. Кредитите се отпускат за финансиране на целия или на част от периода на обучение, съгласно учебния план за:

2.1. заплащане на таксите за обучение и/или

2.2. издръжка

3. Кредит за издръжка се предоставя само при раждане или при пълно осиновяване на дете по време на обучението. Кредит може да ползва родител, който не е лишен от родителските права, при условие, че другият родител не ползва и не кандидатства за същия вид кредит.

4.1. Максималният размер на кредита за заплащане на такси за обучение се формира въз основа на дължимите такси за срок, равен на оставащия срок на обучение на кредитополучателя, съгласно учебния план на съответната специалност и образователно-квалификационна или образователна и научна степен.

4.2. Максималният размер на кредит за издръжка се формира като сбор от семестриалните издръжки за срок, равен на оставащия срок на обучение на кредитополучателя съгласно учебния план на съответната специалност и образователно-квалификационна или образователна и научна степен. Семестриалната издръжка е равна на минималната работна заплата към момента на усвояване на конкретния банков превод, умножена по броя на месеците от съответния семестър.

4.3. Посоченият в договора за кредит общ размер на кредита е формиран на база дължимата семестриална такса, съответно минималната работна заплата при кредит за издръжка, към датата на сключване на

договора. При промяна в семестриалната такса или минималната работна заплата Кредиторът може да отпусне нов кредит.

4.4. Общият размер на кредитите не може да надвишава сбора от семестриалните такси за пълния срок на обучение, съответно сбора на минималните работни заплати, представляващи семестриалната издръжка на Кредитополучателя.

II. УСВОЯВАНЕ НА КРЕДИТА

5.1. Кредитът се усвоява в срок не по-дълъг от продължителността на семестриалното обучение, съгласно учебния план на съответната специалност и образователно-квалификационна степен или образователна и научна степен, съответно до изтичане на определения срок на докторантурата.

5.2. Усвояването на кредитите за заплащане на такси за обучение се извършва в началото на всеки семестър, не по-късно от последната дата за заплащане на таксата за обучение за съответния семестър.

5.3. Първата такса, дължима за първия семестър от първата година на обучението, се заплаща от КРЕДИТОПОЛУЧАТЕЛЯ. След сключване на договора за кредит Кредиторът превежда, заплатената от студента/докторанта сума по сметка на кредитополучателя в тридневен срок след представяне на документ, удостоверяващ плащането на таксата.

5.4. Усвояването на кредит за заплащане на семестриалната издръжка се извършва в началото на всеки семестър.

5.5. Окончателният размер на кредита е равен на усвоената сума до изтичането на срока за усвояване. Ако кредитът не бъде усвоен до изтичане на срока за усвояване по причина, свързана с Кредитополучателя, отпада задължението на Кредитора да предоставя средства по кредита.

5.6. Усвояването на кредита се прекратява, когато Кредитополучателят уведоми Кредитора за сключване на договор от същия вид с друга банка. В този случай размерът на кредита се намалява до реално усвоената част

Подпис на Кредитополучател:

1.....2.....

Подпис на Кредитор:.....

1.....2.....

към датата на получаване на уведомлението.

6.1. Усвояване на етап от кредит за заплащане на такси за обучение и/или на кредит за семестриална издръжка се допуска след представяне на документ, удостоверяващ качеството на Кредитополучателя на студент или докторант с право да се запише за следващ семестър със съдържанието по чл. 10, ал. 3 от ЗКСД.

6.2. При кредит за издръжка документът по т. 6.1 не е необходимо да посочва размера на таксите за обучение. Представя се още удостоверение за раждане на дете/съдебно решение за осиновяване и декларация, че кредитополучателят не е лишен от родителски права и че другият родител не ползва и не кандидатства за същия кредит.

7. Кредиторът не извършва плащане за съответния семестър в случаите на:

7.1. непредставен документ по т. 6 в сроковете предвидени в договора за кредит;

7.2. писмено получено заявление от кредитополучателя, че не желае да ползва средствата от кредита за предстоящия семестър, като задължително следва да предостави Уверението, по чл. 10 от ЗКСД, не по-късно от 7 дни преди датата на която съгласно договора за кредит следва да се плати таксата за обучение и/или средствата за издръжка;

7.3. постъпило уведомление от кредитополучателя, че е сключил договор за кредит с друга банка за оставащия срок на обучение;

III. ГРАТИСЕН ПЕРИОД

8.1. Гратисният период е периодът от сключването на договора за кредит до изтичане на една година от първата дата за провеждане на последния държавен изпит или защита на дипломна работа съгласно учебния план за съответната специалност и образователно-квалификационна степен, съответно от датата, на която изтича определеният срок на докторантурата.

8.2. През време на гратисния период КРЕДИТОПОЛУЧАТЕЛЯТ не дължи плащане на главница и лихва, но има право да извърши такова плащане и Банката е длъжна да го приеме.

9.1. Допуска се удължаване на гратисния период след уведомяване на Банката от

Подпис на Кредитополучател:

1.....2.....

кредитополучателя за настъпване на някое от следните обстоятелства:

9.1.1. прекъсване на обучението поради болест, майчинство по смисъла на Кодекса за социално осигуряване или за обучение в друго висше училище или научна организация - за срок не по-дълъг от две години;

9.1.2. продължаване на обучението в следваща образователно-квалификационна степен или образователна и научна степен „доктор“ в рамките на гратисния период и сключване на договор за кредит - за срок, равен на срока на обучение съгласно учебния план.

9.2. Едновременно с уведомлението по т. 9.1 Кредитополучателят представя на Банката и съответните писмени документи, удостоверяващи настъпването на обстоятелствата по т. 9.1.1. или 9.1.2.

IV. ОЛИХВЯВАНЕ. РАЗХОДИ ПО КРЕДИТА

10.1. За предоставения кредит КРЕДИТОПОЛУЧАТЕЛЯТ заплаща фиксирана лихва, посочена в договора за кредит.

10.1.1. Ако Кредитополучателят заплаща преференциален лихвен процент по кредита (лихвена отстъпка), посочен в Договора, в случай на неизпълнение на условията, при които е предоставена лихвената отстъпка по кредита, Кредитополучателят губи право да ползва съответната отстъпка изцяло и без право на възстановяване от датата на неизпълнението.

10.1.2. В случай че отнемането на лихвената отстъпка е след изтичане на гратисния период, Кредиторът определя нов размер на месечната вноска за лихва и/или главница и предоставя на Кредитополучателя актуализиран погасителен план, при явяването му в поделение на Кредитора.

10.1.3. Определянето на месечните погасителни вноски при промяна на лихвения процент, когато Кредитополучателят губи правото да ползва лихвената отстъпка, се извършва на падежна дата на кредита, на база реалния остатък на дълга и оставащите месеци до крайния срок за издължаване по договора за кредит.

10.2. Лихвата се начислява върху усвоената част от кредита, включително по време на гратисния период, като в последния случай се капитализира годишно.

Подпис на Кредитор:.....

1.....2.....

10.3. При начисляване на лихвите, месецът се брои на 30 (тридесет) дни, а годината за 360 (триста и шестдесет) дни.

V. ПОГАСЯВАНЕ

11.1. Срокът за издължаване на главницата и лихвата започва да тече след изтичане на договорения гратисен период, като плащане на първата вноска може да се изисква не по-рано от 1 месец след изтичане на гратисния период.

11.2. Дължимите месечни вноски за лихва и главница се събират служебно на падежната дата от Кредитора от авоара по разплащателната сметка на Кредитополучателя, открита в Банка ДСК. В случай на просрочие вноските се събират при всяко постъпване на суми по разплащателната сметка до погасяването му.

11.3. Когато падежната дата по т. 11.2. е неприсъствен ден, дължимите месечни вноски се събират служебно от Кредитора на първия следващ работен ден.

12.1. Кредитополучателят има право по всяко време да погаси предсрочно част или целия остатък от ползвания кредит, включително в гратисен период, а Кредиторът няма право да откаже да приеме предсрочното изпълнение по договора за кредит. С внесената сума се погасява начислената към съответната дата лихва, а остатъкът се отнася за погасяване на главницата.

12.2. Погасяването на суми над дължимите месечни вноски се извършва по писмено нареждане на Кредитополучателя, само чрез разплащателната му сметка.

12.3. При погасяване на сума, в срока на издължаване на кредита, надхвърляща размера на месечната вноска по погасителен план, Кредитополучателят не се освобождава от плащане на всяка следваща месечна вноска, в размерите и сроковете по погасителния план. С размера на надвнесените суми се намалява остатъка от кредита за сметка на последните вноски. В случай че се изготви нов погасителен план, независимо от причините, предсрочно внесените суми се отчитат и погасителния план се изготвя за оставащия период от договорения срок.

12.4. При еднократно погасяване извън месечната вноска на най-малко 10% от размера на разрешения кредит, по писмено

искане на Кредитополучателя се извършва преизчисляване на дължимите месечни плащания по лихва и по главница.

13.1. Кредитополучателят не дължи такси, комисиони и допълнителни разходи за предсрочно погасяване на кредита;

13.2. Предсрочното погасяване води до намаляване на общите разходи по кредита, като това намаляване се отнася до лихвата и разходите върху предсрочно погасената сума за оставащата част от срока на договора.

14.1. Допуска се отсрочване на изпълнението на задълженията на кредитополучателя при:

14.1.1. настъпване на трайна неработоспособност 70 или над 70 на сто - за срока, определен в експертното решение на ТЕЛК или НЕЛК. За всяко удължаване на срока на трайната неработоспособност, Кредитополучателят представя пред Кредитора експертно решение от ТЕЛК или НЕЛК за отсрочване на изпълнението на задължението, като общият период на отсрочване не може да бъде по-дълъг от 3(три) години от датата на инвалидизиране;

14.1.2. записване в редовна форма на обучение за придобиване на следваща образователно-квалификационна или образователна и научна степен „доктор” в рамките на една година след изтичане на гратисния период. В този случай кредитополучателят е длъжен да представи пред Кредитора документ от висшето училище или научна организация, удостоверяващ, че е записан в редовна форма за обучение в следваща образователно-квалификационна степен или образователна и научна степен „доктор”, като се посочва датата на записване и срока на обучение. Изпълнението на задължението се отсрочва за срока на обучението, съгласно учебния план на съответната специалност и образователно-квалификационна или образователна и научна степен.

14.2. Отсрочване на изпълнение на задължението се договаря след като Кредитополучателят подаде в поделението, обслужващо кредита, Искане за отсрочване на задължение по потребителски кредит за финансиране на обучение на студенти и докторанти.

14.3. При отсрочване на задълженията Кредиторът преизчислява общия размер на

Подпис на Кредитополучател:

1.....2.....

Подпис на Кредитор:.....

1.....2.....

задължението и актуализира погасителния план, като уведомява Кредитополучателя 1 (един) месец преди изтичане на периода на отсрочване за тези обстоятелства, както и за размера и датата на първата погасителна вноска.

15.1. МОМН погасява непогасената част от кредита при:

15.1.1. смърт на кредитополучателя;

15.1.2. настъпване на трайна неработоспособност 70% или над 70% за срок по-дълъг от три години от датата на инвалидизиране;

15.1.3. раждане или пълно осиновяване на второ или следващо дете в рамките на 5 (пет) години от изтичането на гратисния период.

15.2. настъпване на изискуемост на кредита;

15.3. За настъпилите обстоятелства по т.т.

15.1.1., 15.1.2. и 15.1.3., Кредитополучателят или негови наследници представят на Кредитора съответните документи.

VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

16.1. Кредитополучателят се задължава:

а) да осигурява по разплащателната си сметка най-късно на падежна дата сума най-малко в размер на дължимата погасителна вноска (главница и лихви);

б) да погасява кредита при условията на Договора;

в) да предоставя на Кредитора всяка поискана от него информация и документи, свързани с използването и издължаването на кредита в съответствие с чл.61 от ЗКИ. При представяне на невярна информация Кредиторът има право да превърне кредита в предсрочно изискуем;

г) да уведоми Кредитора за наемане на работа, започване на стопанска дейност, промяна на местоработата си, местоживеенето си или при пенсиониране;

д) да ползва разрешения кредит само за целта и при условията, предвидени в Договора;

е) да уведоми Кредитора при промяна на електронния си адрес;

ж) преди всяко усвояване на сума да представя на Кредитора Уверение, удостоверяващо качеството студент или докторант с актуална дата, а при кредит за издръжка и удостоверение за раждане или съдебно решение за осиновяване;

з) да уведоми незабавно Кредитора, ако е сключил нов договор за същия вид кредит с

друга банка, като представи и копие от този договор.

16.2. Кредиторът се задължава:

а) да предостави разрешения кредит при договорените условия и срокове.

б) да предоставя в офисите си, при поискване и безвъзмездно на Кредитополучателя информация за състоянието на кредита, по време на действие на договора за кредит, под формата на извлечение по сметка за извършените плащания и погасителен план – не по-късно от 10 работни дни след изтичане на гратисния период, за предстоящите плащания; нов погасителен план се предоставя и при отсрочване на задължението по т. 14.

в) да предоставя по искане на Кредитополучателя информация за движението по разплащателната сметка, обслужваща кредита.

VII. ОТГОВОРНОСТИ И САНКЦИИ

17.1. При забава на плащането на месечната вноска от деня, следващ падежната дата, определена в Договора, частта от вноската, представляваща главница, се олихвява с договорената лихва, увеличена с надбавка за забава в размер на 10 (десет) процентни пункта. Ако Кредитополучателят погаси дължимата месечна вноска до седмия ден след падежната дата, надбавката за забава не се прилага.

17.2. При допуснатата забава в плащанията на главница и/или на лихва над 90 дни, целият непогасен остатък от главницата по кредита става предсрочно изискуем и се олихвява с договорения лихвен процент, увеличен с надбавка за забава в размер на 10 (десет) процентни пункта. Последиците по предходното изречение настъпват автоматично, а ако законът го изисква – след уведомление до клиента. След предявяване на молбата за събиране на вземането по съдебен ред остатъкът от главницата се олихвява със законната лихва по чл. 86 от ЗЗД.

18.1. Кредиторът има право да превърне кредита в предсрочно изискуем и в следните случаи:

а) при неплащане на падеж на 3(три) последователни погасителни вноски;

б) при предоставяне от кредитополучателя на невярна информация на Кредитора преди

Подпис на Кредитополучател:

1.....2.....

Подпис на Кредитор:.....

1.....2.....

разрешаването или по време на обслужването на кредита;

в) при не предоставяне на документ, удостоверяващ качеството студент или докторант за 2 (два) поредни семестъра, с изключение на случаите на прекъсване на обучението поради болест, майчинство по смисъла на Кодекса за социално осигуряване или за обучение в друго висше училище или научна организация.

г) Кредитополучателят не връща други заеми към банката поради сериозно влошаване на финансовото си състояние.

18.2. Кредиторът упражнява правото си по т. 18.1.,б,„г” като отправя до Кредитополучателя покана за отстраняване на неизпълнението в срок от 2 седмици от получаване на поканата. След изтичане на този срок настъпва предсрочна изискуемост на настоящия кредит.

18.3. Изискуемият кредит се отнася в просрочие и се олихвява по реда на т. 17.2.

19. Изискуемият кредит се събира по съответния законов ред, включително чрез реализация на обезпечението.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА КРЕДИТ

20. Договорът за кредит се прекратява когато:

а) Кредитополучателят погаси изцяло задълженията си по договора, включително и преди изтичане срока на кредита;

б) МОМН заплати непогасената част от задължението по договора при наличие на обстоятелствата по чл. 15.1. и чл. 15.2.

IX. ДРУГИ УГОВОРКИ

21. Всички уведомления, покани и други съобщения, изпратени от Кредитора до Кредитополучателя на последния посочен от Кредитополучателя адрес, се считат за връчени, освен ако в настоящите Общи условия е предвиден друг ред за уведомяване.

22. Вземането на Кредитора по отношение на наследниците на Кредитополучателя може да бъде събрано от неговите наследници съобразно наследствените им дялове.

23. Кредиторът има право да предоставя данни на МОМН за размерите, състоянието и статута на целевите потребителски кредити, предоставени за финансиране на студенти и докторанти по реда на Закона за кредитиране

на студенти и докторанти.

24. Кредиторът е длъжен да се произнесе и да уведоми писмено Кредитополучателя за решението си по всяко постъпило възражение във връзка с потребителски кредит за финансиране на студенти и докторанти по реда на ЗКСД, в срок 30 дни от получаването му.

25. В случай че Кредиторът не се произнесе в предвидения по т. 24 срок и когато решението на Кредитора не удовлетворява Кредитополучателя, Кредитополучателят има право да отнесе спора за разглеждане от помирителните комисии, създадени по реда на чл. 182-184 от Закона за защита на потребителите, когато са нарушени неговите права и законни интереси. По договора за кредит се прилагат чл. 143-148 от Закона за защита на потребителите.

26. Подаването на възражение или жалба от Кредитополучатели във връзка с договора за потребителски кредит не е задължителна предпоставка за образуване на помирително производство по т. 25.

27. Кредитополучателят има право да подава жалби, свързани с договори за кредит или с договори за посредничество за предоставяне на кредит, до:

1. Комисия за защита на потребителите – контролен орган по спазване изискванията на ЗПК и ЗЗП:

Гр. София, ПК 1000,

Пл. „Славейков“ № 4А, ет. 3, 4 и 6.

Гореща линия 070011122

E-mail: info@kzp.bg

2. Секторна помирителна комисия за разглеждане на спорове в областта на финансовите услуги, включително и при предоставянето на финансови услуги от разстояние, свързани с предоставяне на потребителски и ипотечни кредити:

гр. София, ПК 1000,

пл. „Славейков” № 4А

тел. 02/9330 603

интернет страница: www.kzp.bg

Комисията е призната за орган за алтернативно решаване на спорове, отговарящ на изискванията, предвидени в Закона за защита на потребителите.

Подпис на Кредитополучател:

1.....2.....

Подпис на Кредитор:.....

1.....2.....