



Code

Code of Ethics of DSK Bank

Code:	CD_CEO_1.15.04.05_1
Document classification:	Level 2
Version:	05
Approval date:	28.02.2024
Entry into force date:	28.02.2024
Document Owner:	Compliance Directorate
Approver:	Management Board
Impacted areas:	All
Replaced document:	Code of Ethics of DSK Bank approved with MB decision from 24 June 2022

Related Higher Level Internal Acts and Owners

Document Owners

Relevant Strategy	Compliance Strategy	Compliance Directorate
-------------------	---------------------	------------------------

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

Content

MESSAGE FROM THE CHAIRMAN AND CEO OF OTP BANK	4
1. INTRODUCTION.....	6
1.1 Compliance with the Code of Ethics is everyone's responsibility	7
1.2. We also expect our partners to comply with the principles of the Code	7
1.3. Reporting breaches of the Code of Ethics	8
1.4. Zero tolerance for violations of the Code of Ethics and adverse action against whistleblowers.	9
2. STANDARDS OF CONDUCT FOR EMPLOYEES	10
2.1. PROTECTING THE REPUTATION OF THE DSK BANK	10
2.2. PROTECTION OF THE BANK ASSETS.....	11
2.3. COMPLIANCE WITH HEALTH, SAFETY AND ENVIRONMENT STANDARDS.....	11
2.4. CONFIDENTIALITY, DATA PROTECTION.....	12
2.5. MUTUAL RESPECT, COOPERATION.....	13
2.6. EXTERNAL COMMUNICATION	14
2.7. SOCIAL MEDIA.....	14
2.8. POLITICAL INVOLVEMENT	16
2.9. MANAGING GIFTS AND INVITATIONS, PREVENTING CORRUPTION.....	16
2.10. CONFLICT OF INTEREST	19
3. DSK BANK'S BUSINESS ETHICS COMMITMENTS	21
3.1. RESPONSIBLE CORPORATE GOVERNANCE.....	21
3.2. COMPLIANCE WITH LEGISLATION	22
3.3. TRANSPARENCY OF ACCOUNTS AND REPORTS.....	22
3.4. SUSTAINABLE DEVELOPMENT AND COMMUNITY RESPONSIBILITY.....	22
3.5. COMPETITION LAW COMPLIANCE	23
3.6. CONSUMER PROTECTION, COMPLAINT HANDLING	24
3.7. PREVENTION OF INSIDER DEALING AND MARKET MANIPULATION	25
3.8. CONFIDENTIALITY, PROTECTION OF PERSONAL DATA	26
3.9. ACTIVITIES AGAINST MONEY LAUNDERING AND TERRORIST FINANCING.....	27
3.10. COMPLIANCE WITH INTERNATIONAL SANCTIONS AND RESTRICTIVE MEASURES.....	28
3.11. FRAUD PREVENTION.....	28

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

3.12. ZERO TOLERANCE FOR CORRUPTION	28
3.13. ENSURING A SAFE AND HEALTHY WORKING ENVIRONMENT.....	29
3.14. RESPECT FOR HUMAN RIGHTS.....	29
3.15. EQUAL TREATMENT, EQUAL OPPORTUNITIES, NON-DISCRIMINATION	30
3.16. PROHIBITION OF HARRASSMENT.....	31
3.17. FAIR EMPLOYMENT PRACTICES	31
3.18 FINAL PROVISION.....	32
3. APPENDICES	32
4. DOCUMENT MAINTAINANCE.....	32

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

Message from the Chairman and CEO of OTP Bank	Обръщение от Председателя на Съвета на директорите и Главен изпълнителен директор на Банка ОТП
Dear Reader, OTP Group is a major player in Hungary and the Central and Eastern European region. We are a stable and reliable partner for our clients: we and our staff strive to support them in achieving their goals and development with modern, innovative, and customisable banking solutions. We now operate in 12 countries and serve more than 16 million customers. OTP is the first European bank to become known in Central Asia and Uzbekistan, after Central and Eastern Europe. In each of the countries concerned, the OTP Group shares common values and acts responsibly, following the same guidelines, in the interests of customers, investors, employees, local communities, and the environment. In addition to continuously increasing shareholder value, profitability and efficiency, the Group's operations are focused on ensuring compliance with the law, reducing risks and effectively enforcing business, ethical and internal controls. The Group is characterised by a long-term approach and a responsible attitude, striving for sustainability. At the same time, OTP Bank is also mindful of its legal obligations to ensure that the OTP Bank and the OTP Group operate profitably in the interests of their depositors, shareholders, and investors. These two aspects must be balanced and interact with each other. As a law-abiding and ethical institution, the Group and its entire management are committed to upholding and enforcing the law, including anti-corruption laws. We have zero tolerance for corruption and bribery – we strongly oppose all forms of corruption and support anti-corruption measures.	Уважаеми читателю, Група ОТП има доминиращо пазарно присъствие в Унгария и в региона на Централна и Източна Европа. Ние сме стабилен и надежден партньор за нашите клиенти; ние и нашият персонал се стремим да им помагаме да постигат целите си и да се развиват посредством модерни, иновативни и съобразени с индивидуалните нужди банкови решения. Към момента ние работим в 12 страни и обслужваме над 16 милиона клиенти. ОТП е първата европейска банка, която след Централна и Източна Европа е станала известна и в Централна Азия и Узбекистан. Във всяка от разглежданите страни Банковата група ОТП споделя общи ценности и действа отговорно, следвайки едни и същи насоки, в интерес на клиентите, инвеститорите, служителите, местните общности и околната среда. Наред с постоянното увеличаване на акционерната стойност, рентабилността и ефективността, работата на Групата е насочена към осигуряването на съответствие със закона, при което се намаляват рисковете и ефективно се прилага бизнес-, етичен и вътрешен контрол. За Групата са характерни дългосрочният подход и отговорното отношение, стремящо се към устойчивост. В същото време Банка ОТП не забравя своите законови задължения да гарантира, че Банка ОТП и Банковата група ОТП работят рентабилно, в интерес на своите клиенти, акционери и инвеститори. Тези два аспекта трябва да бъдат в равновесие и да си взаимодействат. Като придържаща се към закона и етичните стандарти институция, Банка ОТП и цялото ѝ ръководство се ангажират да зачитат и

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

Our success is inconceivable without skilled, committed, ethical people who can work in a working environment where individual differences are accepted and valued; where equality of opportunity, mutual respect, and respect for human dignity are essential in all circumstances. All OTP Group employees are expected to perform their work in full compliance with ethical and professional standards. In our operations, we put a primary focus on transparency, regulation, the definition of internal responsibilities, and thus effective compliance with the broadest environmental, social, and regulatory requirements. We are confident that operating ethically contributes significantly to enhancing the performance and competitiveness of the OTP Group and to increasing its recognition. The basics and principles of ethical business conduct is summarised in the Code of Ethics. Familiarity with and compliance with the document, and monitoring of changes, is a fundamental expectation for all employees and business partners. Dr. Sándor Csányi Chairman & CEO	спазват всички закони, включително законите за противодействие на корупцията. Ние следваме принципа на нулева толерантност по отношение на корупцията и подкупите – категорично се обявяваме срещу всякакви форми на корупция и подкрепяме мерките за противодействието ѝ. Нашият успех е немислим без квалифицираните, отдадени, етични хора, които могат да работят в среда, в която индивидуалните различия се приемат и ценят; в която равните възможности, взаимното уважение и уважението към човешкото достойнство са от първостепенно значение при всякакви обстоятелства. Основно изискване към всички служители на Банковата група ОТП е да изпълняват функциите си в пълно съответствие с етичните и професионални стандарти. В своята работа ние поставяме главния акцент върху прозрачността, регулациите, дефинирането на вътрешните отговорности и по този начин – върху ефективното спазване на най-обхватните изисквания от екологичен, социален и управленски характер. Убедени сме, че етичното осъществяване на дейността съществено допринася за подобряването на резултатите и конкурентността на Банка ОТП, както и на нейната вътрешна и международна репутация. Основните изисквания и принципи за етично бизнес поведение се съдържат в Етичния кодекс. Запознаването с тях и спазването им, както и проследяването на промените, са ключови изисквания към всички служители и бизнес партньори. Д-р Шандор Чани Председател на Съвета на директорите и Главен изпълнителен директор
---	---

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

1. Introduction	1. Въведение
The Code of Ethics of DSK Bank (the "Bank" or "DSK Bank") sets out clear and unambiguous guidelines and expectations for the Bank, and those associated with the Bank on ethical business conduct in order to protect the Bank's values. The Bank adopted its Code of Ethics in 2007, which is constantly changing and evolving in line with external and internal changes and expectations. The amendment aims to commit to the principles of sustainability and to comply with new corporate governance standards. The Code of Ethics is based on international standards, best practices, and our own operational experience, which take into account the expectations of the members of the OTP Group and practical feasibility. To ensure the uniform application of the principles, this Code of Ethics constitutes the basis for local regulations for DSK Bank, taking into consideration any potential differences arising from national specificities or, in certain cases, from the specific regulatory environment. Compliance with ethical rules and ethical conduct within the Bank is monitored by the Ethics Committee, which operates as a second-instance procedure for the whistleblowing reports. The DSK Bank attaches great importance to the awareness and knowledge of ethical standards and the ethical reporting system among its employees, therefore it provides mandatory ethics training for all new employees and regularly reviews and	Етичният кодекс на Банка ДСК (по-долу в текста „Банката“ или „Банка ДСК“) формулира ясни и недвусмислени основни принципи и изисквания към служителите и партньорите на Банката, както и към нейните дъщерни дружества, във връзка със спазване на етични норми при осъществяване на дейността, с цел защита на банковите ценности. Банката е приела своя Етичен кодекс през 2007 г., като постоянно го актуализира, в съответствие с външни или вътрешни промени и изисквания. Изменението има за цел да се ангажира с принципите за устойчивост и да спази новите стандарти за корпоративно управление. Етичният кодекс се основава на международните стандарти, най-добрите практики, както и на собствения практически опит, съобразени с очакванията на членовете на Група ОТП и практическата им приложимост. За да се гарантира еднаквото прилагане на принципите, този Етичен кодекс представлява основа за местните разпоредби за всички дъщерни дружества на Банка ДСК, като се вземат предвид всички потенциални различия, произтичащи от националните специфики и, в някои случаи, от специфичната регулаторна среда. Спазването на етичните правила и норми при осъществяване на дейността на Банката се контролира от Етична комисия, която функционира като второ ниво за разглеждане на сигнали за нарушения. Банка ДСК отдава особено значение на обучението и познаването на етичните принципи и системата за сигнализиране на нарушения, поради което организира задължително обучение на всички нови служители по Етичния Кодекс, като

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

monitors the knowledge of and compliance with ethical standards.	същевременно и текущо наблюдава и контролира спазването на етичните норми.
1.1 Compliance with the Code of Ethics is everyone's responsibility	1.1. Спазването на Етичния кодекс е отговорност на всеки
The Code of Ethics imposes obligations on DSK Bank senior executives and persons employed by or having a legal relationship for the performance of work with DSK Bank (collectively referred to as "employees"). The standards, principles and expectations set out in the Code are binding for all employees. While the Code provides guidance on a number of ethical issues, it cannot provide complete guidance on the appropriate course of action in all situations and circumstances. In situations that are not specified in the Code of Ethics, DSK Bank employees must act in good faith and with good intentions, with a view to protecting the integrity and reputation of the DSK Bank. If you have any questions regarding the application of the Code of Ethics, it is always advisable to seek the assistance of the Compliance Directorate.	Етичният кодекс налага задължения за членовете на Надзорния съвет и Управителния съвет на Банка ДСК (по-долу в текста „лица, заемащи ръководна позиция“) и на лицата, наети от нея или имащи правоотношение за полагане на труд с Банка ДСК (по-нататък в текста колективно наричани „<u>служители</u>“). Стандартите, принципите и изискванията, формулирани в Кодекса, са обвързващи за всички служители. Кодексът предоставя насоки по много етични проблеми, но не може да предостави насоки за най-подходящото действие във всички ситуации и обстоятелства. В ситуации, които не са конкретизирани в Етичния кодекс, служителите на Банка ДСК трябва да действат добросъвестно и добронамерено, с цел опазване на почтеността и репутацията на Банка ДСК. При въпроси относно прилагането на Етичния кодекс, препоръчително е винаги да се търси съдействие от Управление „Нормативно съответствие“.
1.2. We also expect our partners to comply with the principles of the Code	1.2. Очаквания към нашите партньори да спазват принципите на Кодекса
DSK employees, accept the Code of Ethics by signing the declaration (Appendix № 01 to the Code of Ethics). The DSK Bank strives to ensure that all suppliers, business partners, agents, and other contractual partners undertake to comply with the provisions	Служителите на Банка ДСК приемат Етичния кодекс, като подписват декларация (Приложение №01 към Етичния кодекс). Банка ДСК се стреми да гарантира, че всички нейни доставчици, бизнес партньори, агенти и други договорни контрагенти се ангажират

¹ employees: natural persons having an employment relationship or other legal relationship for the performance of work.

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

of the Partner Code of Ethics of DSK Bank by signing a Statement on the acceptance (Appendix № 01 to the Partner Code of Ethics).	да спазват разпоредбите на Етичния кодекс на Банка ДСК за партньори, като подписват Декларация за приемането му (Приложение №01 към Етичния кодекс за партньори).
1.3. Reporting breaches of the Code of Ethics	1.3. Сигнализиране за нарушения на Етичния кодекс
If an employee of the DSK Bank observes any unlawful practice, contrary to the rules and values set out in the Code of Ethics, or any practice that may lead to abuse, it should report it to the Compliance Directorate of DSK Bank. - in person during working hours (at a pre-arranged time) at the Compliance Department, or - by a letter sent to: DSK Bank AD Compliance Directorate (1036 Sofia, 5 G. Benkovski Street., Bulgaria), - Mondays-Fridays, between 9:00 a.m. - 5:00 p.m., via the Bank's Hotline (+359 2 80 10 999); - by telephone, Mondays-Fridays, 8:00 a.m. – 8:00 p.m., +36 1 366 6768 - by e-mail to: etika@dskbank.bg Reports can also be made anonymously. Notifications, requests and investigations will always be treated confidentially by the Bank, in observance of the applicable statutory regulations and internal rules, protecting the whistleblower. In the case of anonymous reporting, it should be noted that we may not be able to obtain the additional information necessary to investigate and resolve the problem, and therefore the DSK Bank requests that, while maintaining anonymity, the whistleblower provide contact details so that we can request the necessary information.	Ако служител на Банка ДСК стане свидетел на незаконна практика, противоречаща на правилата и ценностите, формулирани в Етичния кодекс, или каквато и да било практика, която може да доведе до злоупотреба е необходимо да се уведоми Управление „Нормативно съответствие“: - лично в работно време (при предварително уговорен час) в Управление „Нормативно съответствие“; или - чрез писмо, адресирано до Банка ДСК АД, Управление „Нормативно съответствие“ (1036 София, улица „Георги Бенковски“ №5, България); - в дните от понеделник до петък, в часовете от 9:00 до 17:00, на Горещата линия на Банката (+359 2 80 10 999); - по телефона, в дните от понеделник до петък, в часовете от 8:00 до 20:00 (+36 1 366 6768) - по имейл на адрес etika@dskbank.bg Сигнали могат да се подават и анонимно. Банката винаги третира като поверителни известията, заявленията и проверките, при спазване на приложимите законови разпоредби и вътрешни правила, като защитава лицето, сигнализиращо за нарушение. В случаите на анонимен сигнал трябва да се отбележи, че може да не сме в състояние да получим допълнителна информация, необходима за проверката и за решаването на проблема, поради което Банка ДСК изисква от лицето, сигнализиращо за нарушение запазвайки анонимността си да предостави координати за връзка, за да можем да се изиска нужната информация.

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

The DSK Bank makes every effort to protect employees who report discrimination and unfair treatment: it prohibits the use of retaliatory measures or negative consequences against anyone who in good faith reports a violation of the rules and values of the Code of Ethics.	Банка ДСК полага всички усилия да защити служителите, които подават сигнали от дискриминация и несправедливо отношение: тя забранява използването на дисциплинарни мерки или отрицателни последствия срещу което и да било лице, добросъвестно сигнализиращо за нарушение на правилата и ценностите на Етичния кодекс.
1.4. Zero tolerance for violations of the Code of Ethics and adverse action against whistleblowers.	1.4. Нулева толерантност към нарушения на Етичния кодекс и неблагоприятни действия срещу лицата подали сигнали за нарушения
DSK Bank employees are responsible for learning the contents of the Code of Ethics and doing their utmost to comply with the Code of Ethics. The Bank as a member of OTP Group applies the principle of zero tolerance to any violation of the rules and values set out in the Code of Ethics and to any action that has a negative impact on the reputation of the Bank or is unacceptable from a legal, moral or ethical point of view. In the event of a breach of the Code of Ethics, the procedure and sanctions shall be in accordance with the rules and principles set out in the internal regulatory documents of the DSK Bank. On establishing an ethical violation, misconduct or any other unacceptable behaviour, the Bank may apply disciplinary measures according to the Labor Code and internal acts applicable to the case. If the breach of Code of Ethics represents a crime under the Penalty Code of Republic of Bulgaria, the Bank shall inform the competent authority of the case, to take the necessary legal actions. The Whistleblower is protected against discrimination and unfair treatment for making a whistleblowing complaint. The Whistleblower had a good reason to believe that the conduct reported violates a legal, moral or ethical standard. Reporting in bad faith also constitutes a breach of Bank's ethical principles, which may have legal consequences.	Служителите на Банка ДСК имат отговорност да се запознаят със съдържанието на Етичния кодекс и да полагат максимални усилия за спазване на Етичния кодекс. Банката като член на Група ОТП прилага принципът за нулева толерантност към каквито и да било нарушения на правилата и ценностите, формулирани в Етичния кодекс, и към каквито и да било действия, които имат отрицателен ефект върху репутацията на Банката или са неприемливи от правна, морална или етична гледна точка. При нарушение на Етичния кодекс процедурата и санкциите са съгласно правилата и принципите, формулирани във вътрешните нормативни документи на Банка ДСК. При установяването на етично нарушение, злоупотреба или каквото и да било друго неприемливо поведение, Банката може да приложи дисциплинарни мерки съгласно Кодекса на труда и вътрешните актове, приложими към случая. Ако нарушението на Етичния кодекс представлява престъпление съгласно Наказателния кодекс на Република България, Банката може да отнесе случая към компетентния орган, за да предприемане на необходимите правни действия. Лицето, сигнализиращо за нарушение, е под защита от дискриминация и несправедливо отношение за това, че е подало сигнал за нарушение. Приема се, че сигнализиращото лице е имало основателна причина да

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

	приеме, че поведението, за което подава сигнал, нарушава правните, моралните или етичните стандарти. Недобросъвестното подаване на сигнал също представлява нарушение на етичните принципи на Банката, което може да има правни последици.
2. Standards of conduct for Employees	2. Стандарти за поведение на служителите
2.1. Protecting the reputation of the DSK Bank	2.1. Опазване на репутацията на Банка ДСК
Our employees must refrain from any conduct, both inside and outside the workplace, that could adversely affect the reputation of the Bank. The DSK Bank expects its employees to conduct themselves in a manner consistent with the ethical standards of the Bank in their private life, especially when their activities or their person may be in any way associated with the DSK Bank. Our employees may exercise their right to express their opinions in any form, including social media, but not in a way that damages or jeopardises the reputation and legitimate economic and organisational interests of the DSK Bank. In the course of their private activities, DSK employees must not give the impression that they are acting on behalf of the Bank. DSK employees shall not use their positions for personal gain or to benefit third parties, nor shall they use the infrastructure, logo, intellectual property of the Bank for the conduct, promotion, or advertising of their own business. Without proper authorisation, our employees must not in any way create the appearance that the DSK Bank is playing any role in the business or private interests of employees or third parties.	Нашите служители трябва да се въздържат както на работното място, така и извън него от прояви, които могат да повлияят негативно на репутацията на Банката. Банка ДСК очаква от своите служители поведение съответстващо на етичните стандарти и в личния им живот, особено ако тяхната дейност или те самите могат да бъдат асоциирани по някакъв начин с Банка ДСК. Нашите служители могат да упражняват правото си на изразяване на мнение под всяка форма, включително социални медии, но по начин, който не накърнява или застрашава репутацията и законните икономически и институционални интереси на Банка ДСК. В действията си като частни лица, служителите на Банка ДСК не бива да създават впечатлението, че действат от името на Банката. Служителите на Банка ДСК не могат да използват позициите си за лична облага или в полза на трети страни, нито да използват ресурси, лого и интелектуална собственост на Банката, за да провеждат, популяризират или рекламират собствения си бизнес. Без съответно разрешение нашите служители не трябва по никакъв начин да създават впечатление, че Банка ДСК е свързана с

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

	бизнес или частни интереси на служителите или трети страни.
2.2. Protection of the Bank assets	2.2. Опазване на имуществото на Банката
Our employees are responsible for the protection of all such tangible, financial and other assets of the DSK Bank, the customers and the agents, the management of which has been assigned to them as part of their job. The assets and property may only be used for the purposes authorised and in accordance with the relevant authorisations and conditions. The improper handling or unauthorised use of the assets owned or used by the Bank and unauthorised sharing the assets with third parties constitutes a breach of the obligations towards the employer. Carelessness or wastefulness in relation to these may also constitute a breach of obligations towards the Bank. For the purposes hereof assets include cash, securities, physical property, business plans, information of and pertaining to customers, employees and agents, intellectual property and any and all other personal and/or confidential information and information under copyright protection.	Нашите служители носят отговорност за опазването на материалните, финансови и други активи на Банка ДСК, на клиентите и партньорите, управлението на които им е било възложено. Активите и имуществото могат да се използват само за определените цели и в съответствие с приложимите законови и договорни условия. Неподходящото управление или неправомерното използване на активи, които са собственост на Банката или използвани от нея, и неправомерното предоставяне на такива активи на трети лица се явява нарушение на задълженията към работодателя. Проявата на небрежност или увреждане на такива активи може също да представлява нарушение на задълженията към Банката. За целите на настоящия документ „активи“ включва: пари в наличност, ценни книжа, материална собственост, бизнес планове, информация, отнасяща се до или свързана с клиенти, служители и партньори, интелектуална собственост и всяка друга, друга лична и/или поверителна информация, и информация, защитена от законите за авторското право.
2.3. Compliance with health, safety and environment standards	2.3. Съответствие със стандартите за здраве, безопасност и опазване на околната среда
All employees must comply with the health and safety regulations pertaining to work, in accordance with the relevant health, safety and fire protection regulations. Consumption and/or use of alcohol, illegal substances, drugs, or other mind-altering substances at the workplaces and at other venues	Всички служители трябва да спазват правилата за здравословни и безопасни условия на труд, в съответствие с приложимите разпоредби за здраве, безопасност и противопожарна защита. Консумацията и/или употребата на алкохол, незаконни вещества, наркотици или други въздействащи върху съзнанието или

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

in the course of activities relating to work is strictly prohibited, along with appearing under the influence or performing activities qualifying as abuse (offering, handing over, dealing in etc.) involving alcohol or such substances. The consumption of alcohol in moderation is allowed on formal occasions and at work events. The Bank employees are obliged to pay attention to environmental and energy saving aspects and to the prevention of energy waste during their work and stay in the buildings of DSK Bank.	поведението вещества на работното място или на други места по време на дейности, свързани с работа, е строго забранена, както са забранени и явяването в нетрезво състояние, или извършването на дейности, които се квалифицират като злоупотреба (предлагане, приемане, търговия и т. н.), включващи алкохол или такива вещества. Консумацията на алкохол в умерени количества е разрешена по официални поводи и при бизнес събития. Служителите на Банката са длъжни по време на работа и престой в сградите на Банка ДСК да се съобразяват с изискванията за опазване на околната среда, спестяване на енергия и предотвратяване на загубите на енергия.
2.4. Confidentiality, data protection	2.4. Поверителност, защита на лични данни
The employees of the DSK shall exercise great care in handling business secret, sectoral secret (bank secret and secret of financial instruments) and classified data together called "Protected data" in adherence to the Rules governing the security of Protected data of DSK Bank. All employees who come into possession of bank secrets shall be obliged to keep it confidential and to ensure that no unauthorized parties have access to such data or the media that contains it. For the Protection of Personal data, employees should act according to DSK Rules for personal data protection. The formal or informal disclosure of personal data or protected data is not permitted in situations where it is not necessary for the normal course of business or is not related to the employee's duties. All employees are prohibited from misusing non-public investor information that comes to their knowledge in the course of their work.	Служителите на Банка ДСК трябва да бъдат максимално внимателни при работа с търговска тайна, секторни тайни (банкова тайна и тайна на финансовите инструменти) и класифицирана информация – наричани заедно „защитени данни“, - като се придържат към Правилата за управление сигурността на поверителната информация в Банка ДСК. Всички служители, които придобиват банкови тайни, са длъжни да опазват тяхната поверителност и да гарантират, че неоторизирани лица нямат достъп до такива данни и до носителите, които ги съдържат. Относно защитата на личните данни служителите трябва да действат в съответствие с Правилата за защита на личните данни на Банка ДСК. Не се разрешава формално или неформално споделяне на лични данни или защитени данни в ситуации, когато това не е необходимо от гледна точка на обичайните бизнес процеси или не е свързано със служебните задължения на съответния служител.

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

Our employees must continue to respect their duty of confidentiality even after they leave office or employment. During their daily work, DSK employees are obliged to ensure that paper and electronic documents generated during their work are not left in a place and condition accessible to unauthorised persons.	За всички служители важи забраната да злоупотребяват с инвеститорска информация, която не е публично достъпна и която им е станала известна в хода на работата им. Нашите служители трябва да продължават са спазват задължението за поверителност дори и след прекратяване на трудово-правните отношения с Банката. По време на всекидневната си работа служителите на Банка ДСК са длъжни да се грижат за това документите на хартиен и електронен носител, създадени в процеса на работата им, да не се оставят на места и при условия, при които могат да бъдат достъпни за неоторизирани лица.
2.5. Mutual respect, cooperation	2.5. Взаимно уважение, сътрудничество
The Bank expects its employees to continuously strive to maintain a cooperative working atmosphere, to respect the community's rules of politeness, and to resolve conflicts between them through open and polite communication (appropriate tone, language, and gestures). DSK employees communicate with each other in a respectful, empathetic, professional, and effective manner, for example by taking care to provide timely feedback on enquiries from colleagues. In internal communication, DSK Bank promotes dialogue, exchange of views, sharing of initiatives and ideas between employees. Employees are prohibited from any conduct (whether verbal or physical), including in internal communications, that violates the dignity of any person or creates an intimidating, hostile, humiliating, offensive, degrading or insulting environment, including, in particular, sexual or other forms of harassment. Our employees are expected to take care of their appearance and wear appropriate attire, especially when dealing with customers and when representing the Bank.	Банката очаква нейните служители постоянно да се стремят да поддържат работна атмосфера на сътрудничество, да уважават нормите на учтивост в общността и да разрешават конфликтите помежду си посредством открита и учтива комуникация (подобаващ тон, език и жестове). Служителите на Банка ДСК комуникират едни с други по начин, който засвидетелства уважение, емпатия, професионализъм и ефективност – например като имат грижата да предоставят своевременно обратна връзка при запитвания от страна на колеги. Във вътрешната комуникация Банка ДСК насърчава дискусия, обмяна на мнения, споделяне на инициативи и идеи между служителите. На служителите са забранени каквито и да било прояви (независимо дали вербални или физически), включително при вътрешна комуникация, които накърняват достойнството на когото и да било или създават заплашителна, враждебна, унижителна, агресивна или обидна среда –

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

	като тук се отнасят в частност сексуалният и другите форми на тормоз. От нашите служители се очаква да се грижат за външния си вид и да носят подобаващо облекло, особено когато работят с клиенти и когато представляват Банката.
2.6. External communication	2.6. Външна комуникация
Our employees shall also communicate with clients, business partners, external service providers and other stakeholders in a respectful and professional manner, while respecting confidentiality at all times. Appropriate tone of voice, use of words, actions and gestures are fundamental expectations towards DSK Bank employees. Only authorised employees may make media appearances or public presentations of any kind on behalf of an DSK Bank. In their daily activities with both competitors and business partners of DSK Bank, its employees are obligated to comply with competition law rules, in particular the rules on cartel arrangements.	Нашите служители трябва също така да комуникират с клиенти, бизнес партньори, доставчици на външни услуги и други акционери по начин, който засвидетелства уважение и професионализъм, като през цялото време спазват изискванията за поверителност. Правилен тон на общуване, подходящи изрази, поведение и маниери са основни очаквания към служителите на Банка ДСК. Единствено оторизирани служители могат да правят медийни изявления от името на Банка ДСК или публични представяния от какъвто и да било характер. В своята всекидневна дейност както с бизнес партньори, така и с конкуренти на Банка ДСК нейните служители трябва да спазват разпоредбите на законите за конкуренцията, и специално разпоредбите за картелни споразумения.
2.7. Social Media	2.7. Социални медии
Our employees must use social media responsibly and carefully, taking into account that third parties may associate posts and activities in their private lives with the DSK Bank, its values and corporate culture. Accordingly, our employees should endeavour to keep their private and business, work-related activities separate. Our employees must also refrain from any social media posts that could adversely affect the reputation of the Bank. Even when communicating in social media as a private individual, DSK expects	Нашите служители следва да използват социалните медии отговорно и предпазливо, като имат предвид, че трети страни може да асоциират публикациите и изявите в частния им живот с Банка ДСК, с нейните ценности и корпоративна култура. Съответно, нашите служители трябва да се стремят да не смесват своите частни и бизнес изяви с тези, свързани с работата. Нашите служители трябва също така да се въздържат от каквито и да било публикации в

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

its employees to behave in a manner befitting and conforming to DSK Bank ethical standards, especially if their person or their activity may be connected to the DSK Bank in any way or may make it appear as though they act or express an opinion on behalf of the Bank. In social media, our employees must in particular: - respect and accept the religious, national, ethnic, sexual, political and philosophical beliefs of others; - refrain from publishing racist, hate speech and similar content; - respect the constitutional and lawful rights of others; - also behave respectfully towards the competitors of the OTP Group; - not provide false, misleading or intentionally false information; - refrain from the publication of unlawful materials or materials that encourage others to engage in unlawful activities; - avoid using vulgar, obscene, defamatory or libellous language. The DSK companies' names, logos, trademarks (including company headers, websites, social networking sites), contacts may not be used for private purposes or in any way imply that the DSK Bank is involved in the business or private purposes of employees or third parties without proper authorisation. Accordingly, our employees may only identify DSK as their employer until the end of their employment, their last day of employment.	социалните медии, които могат да повлияят негативно върху репутацията на Банката. Дори когато служителят комуникира в социалните медии като частно лице, Банка ДСК очаква той да се държи по начин, съответстващ на етичните норми, особено ако изявата или самият служител може да бъде свързан по някакъв начин с Банка ДСК или може да създаде впечатление, че действа или изразява мнение от името на Банката. В социалните медии нашите служители трябва по-специално: - да проявяват уважение и толерантност към другите по отношение на тяхната религия, националност, етнически произход, сексуална ориентация, политически или идеологически убеждения; - да се въздържат от публикуване на съобщения, пропагандиращи омраза или с расистко съдържание; - да зачитат конституционните и законовите права на другите; - да проявяват уважително отношение и към конкурентите на Банката; - да се въздържат от разпространяване на невярна, подвеждаща или умишлено фалшива информация; - да се въздържат от публикуване на незаконосъобразно съдържание или информация, подбуждаща към незаконни действия; - да се въздържат от използване на вулгарни, нецензурни, позорящи или клеветнически изрази. Без съответното разрешение имената, лого, търговските марки (включително фирмени антетки, уебсайтове, сайтове на социални мрежи) и контактите не могат да се използват за частни цели и не могат по какъвто и било начин да подсказват, че Банка ДСК участва в бизнеса или в частните цели на служители или трети страни. Съответно, нашите
--	---

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

	служители могат да идентифицират Банка ДСК като свой работодател само до края на своето трудово правоотношение, до последния си работен ден.
2.8. Political involvement	2.8. Политическа ангажираност
The Bank recognises the right of its employees to engage in political and public activities, but they may only engage in political activities outside the workplace. In the course of their political activities outside the workplace they must not misuse their positions at the DSK Bank, and they must refrain from behaving in any way that may have a negative impact on the DSK reputation. Employees must inform the employer before assuming any position in any political or state organisation. Employees shall not abuse their role or position in a political or public organisation in the course of their work in the Bank. The use of DSK resources (staff, facilities, other assets) to support political events is prohibited.	Банката признава правото на своите служители да участват в политическия или публичния живот, но те могат да извършват такава дейност само извън работното време и място. В политическите си изяви извън работното място служителите не бива да злоупотребяват със заеманата от тях позиция в Банка ДСК и трябва да се въздържат от поведение, което би могло да има негативно отражение върху репутацията на Банка ДСК. Служителите са длъжни да уведомят работодателя, преди да заемат каквато и да било позиция в политическа или държавна организация. При изпълнение на служебните си задължения служителите не трябва да злоупотребяват с позицията и функциите си в политическата или обществената организация. Забранено е да се използват ресурси на Банка ДСК (персонал, сгради, други активи) за оказване на подкрепа на политически събития.
2.9. Managing gifts and invitations, preventing corruption	2.9. Предоставяне на подаръци и покани, предотвратяване на корупция
Giving gifts is often part of local culture and tradition, and therefore the acceptance of gifts of small value, which are customary in business, by DSK employees is acceptable, subject to the rules set out in the Gift related regulations. However, DSK Bank employees should not give or accept gifts in circumstances where it may appear to outsiders to influence a business decision or even be construed as bribery.	Предоставянето на подаръци често е част от културата и традицията на страната, така че приемането от служителите на Банка ДСК на подаръци с малка стойност, които са обичайни за бизнеса, е позволено, като се разглежда според регулациите, свързани с предоставянето на подаръци и покани в Банка ДСК. Служителите на Банка ДСК обаче не бива да дават или приемат подаръци при обстоятелства, при които външни лица може

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

Examples of gifts that are customary in business include holiday gifts, promotional gifts, souvenirs, or other gifts of small value that are customary for the occasion and not of a size or frequency that might be expected to influence business decisions. It does not constitute a business gift and therefore no recurring, regular (daily, weekly, monthly) benefit from the same customer or group of customers is acceptable. Invitations can also be a legitimate part of business relations and can help to build and maintain good business relationships, so invitations and acceptance of invitations that are customary in business relations are permitted. Such cases may include invitations to lunch or dinner, participation in receptions or other types of entertainment. However, expenses should always be kept within reasonable limits. The reasonable limit is depending on the situation, and the acceptability of the invitation will be decided by Compliance Directorate. Professional and conference invitations must also be agreed with the Compliance Directorate. DSK employees shall report gifts and invitations to the Compliance Directorate in advance, before their acceptance in accordance with the Code of Ethics and Gift related regulations. Gifts or invitations exceeding the small value threshold (EUR 60) may only be accepted in exceptional cases, subject to the approval of the Compliance Directorate. The Compliance Directorate decides whether the gift should be retained, returned, or donated to charity in order to preserve the Bank's reputation and independence according to the provisions of the Gift related regulation. In connection with investment services, the provisions of the internal regulatory document of the Bank on the principles and rules of incentive management shall also be taken into account. Corruption, or undue influence, is the giving or receiving of an undue or unlawful advantage in return for a consideration. Anything of value that involves a financial or other benefit may be used	да останат с впечатление, че това може да повлияване върху вземането на бизнес решение или да се тълкува като подкуп. Примери за подаръци, обичайни за бизнеса, са: подаръци по случай празници, рекламни подаръци, сувенири или други подаръци с малка стойност, които са обичайни за повода и не са нито толкова големи, нито толкова чести, че да може да се очаква да повлияят върху бизнес решенията. Повтарящите се, редовни (ежедневни, седмични или месечни) облаги, предоставяни от един и същи клиент или група клиенти, не могат да бъдат определени като бизнес подаръци и не трябва да се приемат. Поканите също могат да бъдат легитимна част от бизнес отношенията и могат да помагат за изграждането и поддържането на добри бизнес отношения, така че са позволени поканите и приемането на покани, обичайни за бизнес отношенията. Към тези случаи могат да се отнесат покани за обяд или вечеря, за участие в приеми или друг вид развлечения. Разходите обаче винаги трябва да бъдат държани в разумни граници, като разумните граници зависят от ситуацията, и това дали поканата може да бъде приета се решава от Управление „Нормативно съответствие“. Поканите за професионални събития и конференции трябва също да бъдат съгласувани с Управление „Нормативно съответствие“. Служителите на Банка ДСК докладват на Управление „Нормативно съответствие“ за подаръците и поканите предварително, преди да са ги приели, в съответствие с Етичния Кодекс и регулациите, свързани с предоставянето на подаръци и покани в Банка ДСК. Подаръци или покани, надвишаващи прага на малката стойност (60 евро) могат да се приемат само по изключение, като зависи от одобрението на Управление „Нормативно съответствие“.
---	--

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

to influence others: cash, gifts, credit, collateral, any offer, discount, entertainment, service, benefit, offer of employment, with no minimum amount or threshold. A facilitation payment is an informal benefit intended to facilitate and expedite an action to which the payer would otherwise be entitled. The DSK Bank refuses the practice of facilitation payments and will not make such payment when such is requested. The employees of the DSK are required to pay particular attention to the detection, prevention and reporting of possible bribery attempts related to the activities of the DSK Bank. No employee shall offer, promise, make, perform, or give anything of value, or solicit or accept anything of value, with the purpose and intent to influence a public official or other person or to obtain an unfair business advantage. Even the suspicion and appearance of corruption and undue influence should also be avoided, especially in relation to gifts and invitations given in contacts with government, public authorities, and international and non-governmental organisations. The DSK Bank has zero tolerance for corruption.	Управление „Нормативно съответствие“ решава дали подаръкът следва да бъде приет, върнат или дарен за благотворителност с цел опазване на репутацията и независимостта на Банката, в съответствие с разпоредбите на регулациите, свързани с предоставянето на подаръци и покани в Банка ДСК. Във връзка с инвестиционните услуги следва да бъдат взети предвид разпоредбите на вътрешния регулаторен документ на Банка ДСК относно принципите и правилата за предоставяне на материални стимули. Корупция, или забранено оказване на влияние, е осигуряването или постигането на неследващо се или незаконно предимство срещу облага. Всяко нещо със стойност, което включва финансова или друга облага, може да бъде използвано за оказване на влияние: пари в брой, подаръци, кредити, гаранции, оферти, отстъпки от цената, развлекателни или други услуги, възнаграждения, предлагане на работа, като не съществува минимална сума или праг. Плащане, облекчаващо дейността, е вид неофициално възнаграждение, чиято цел е подпомагане и ускоряване постигането на резултат, на който иначе платещът има право. Банка ДСК не допуска практиката на плащания, облекчаващи дейността, и не прави такива, когато бъдат поискани. Изисква се служителите на Банка ДСК да обръщат особено внимание на разкриването, предотвратяването и сигнализирането на възможни опити за подкуп, свързани с дейността на Банка ДСК. Никой служител не бива да предлага, обещава, прави, извършва или дава нещо със стойност, с цел и намерение да повлияе върху държавно лице, или върху друго лице, или да се сдобие с нечестно бизнес предимство.
--	--

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

	Всяко съмнение за корупция и забранено оказване на влияние, както и създаването на впечатление за такива следва да бъдат избягвани, особено по отношение на подаръци и покани, предоставени при контакти с членове на правителството, с държавни органи и с международни и неправителствени организации. Банка ДСК проявява нулева толерантност към корупцията.
2.10. Conflict of Interest	2.10. Конфликт на интереси
All employees of the DSK must carefully manage interests and personal relationships that may affect the economic interests and reputation of the Bank or the impartial decision-making of employees in the interests of the Bank. Employees must make every effort to avoid potential conflicts of interest or the appearance thereof. Employees of the DSK must not engage in any conduct or hold any position that would harm or jeopardise the legitimate economic or operational interests of the employer, in particular, for example, economic interests, additional employment or office, family relationships or political interests. Employees are required to cooperate with DSK Bank to manage conflicts of interest quickly and effectively in accordance with DSK Conflict-of-interest Policy and to keep their conflict-of-interest declarations up to date. When selling the products and services of the DSK Bank, our employees must act in an ethical manner, i.e. they must refrain from any activity that is contrary to the interests of the DSK Bank and its customers, and they must make their decisions impartially and without bias. Within the DSK Bank, the formation and maintenance of financial relationships and dependencies between employees is not permitted. In exceptionally justified cases, the Compliance Directorate may grant a prior	Всички служители на Банка ДСК трябва внимателно да управляват своите интереси и лични отношения, които могат да засегнат икономическите интереси и репутацията на Банката или безпристрастното вземане на решения от служители в интерес на Банката. Служителите трябва да полагат всички усилия за избягването на евентуални конфликти на интереси или създаването на впечатление за такива. Служителите на Банка ДСК не трябва да предприемат действия или да заемат позиция, която би накърнила или застрашила законните икономически или оперативни интереси на работодателя – по специално, например, търговска дейност, допълнителна заетост или служба, семейни връзки или политически интереси. От служителите се изисква да сътрудничат с Банка ДСК, с цел бързо и ефективно разрешаване на конфликтите на интереси, в съответствие с Политиката за конфликт на интереси на Банка ДСК, и да поддържат актуални своите декларации за конфликт на интереси. Когато продават продуктите и услугите на Банка ДСК, нашите служители трябва да постъпват етично, тоест трябва да се въздържат от каквато и да било дейност, противоречаща на интересите на Банка ДСК

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

exemption from this in accordance with the relevant internal regulations. In addition, DSK Bank has a Conflict -of- interest policy to avoid, detect and manage conflicts of interest for their clients in view of their investment services and ancillary services activities (Appendix №11 to the Rules for Capital markets). The conflict of interest's policy specifies the circumstances that lead or may lead to such conflicts of interests in the case of the given investment or ancillary services that may have negative consequences for the customer, and it lays out the detailed procedural rules and actions to be applied in the management of the given conflict of interests.	и нейните клиенти, и трябва да вземат решенията си обективно и безпристрастно. В рамките на Банка ДСК не се разрешава възникването и поддържането на финансови отношения и зависимост. По изключение, когато това е оправдано, Управление „Нормативно съответствие“ може да даде предварително разрешение за освобождаване от посочената забрана, в съответствие с приложимите вътрешни разпоредби. Допълнително, Банка ДСК има Политика за конфликт на интереси, за да избягва идентифицира и управлява конфликтите на интереси на клиентите с оглед на техните инвестиционни и други съпътстващи услуги (Приложение №11 към Правилата за капиталовите пазари). Политиката за конфликт на интереси уточнява обстоятелствата, които водят или могат да доведат до такива конфликти на интереси при оказани инвестиционни или съпътстващи услуги, които може да имат отрицателни последствия за клиента, и излага подробните процедурни правила и действия, които се прилагат за разрешаването на дадения конфликт на интереси.
2.11. Additional obligations of the DSK Bank managers	2.11. Допълнителни задължения на мениджърите на Банка ДСК
2.11.1. Ensuring compliance with the Code of Ethics	2.11.1. Осигуряване на съответствие с Етичния кодекс
The Bank's management will make every effort to ensure that employees are made aware of the provisions of the Code of Ethics, support employees in raising ethical issues and concerns in good faith and are not subject to any retaliation for doing so. The Bank's managers will monitor the compliance of their employees with the requirements of the Code of Ethics and will consistently and impartially apply appropriate and proportionate sanctions to employees who violate ethical standards as described in para 1.4.	Ръководството на Банката полага всички усилия да гарантира, че служителите са запознати с разпоредбите на Етичния кодекс, подкрепя служителите да сигнализират за съмнения и етични нарушения съвестно, като няма да се предприемат дисциплинарни мерки за това. Мениджърите на Банката ще наблюдават спазването на изискванията на Етичния кодекс от служителите, като последователно и безпристрастно ще налагат подходящи и пропорционални санкции на

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

	служители, които нарушават етичните норми, както са описани в параграф 1.4.
2.11.2. Leading by example	2.11.2. Ръководене чрез личен пример
The managers of the Bank lead by personal example in fully complying with the principles of the Code of Ethics, and it is their responsibility to maintain a culture of ethical operation and to enforce the principles and provisions of the Code. Managers shall explicitly take into account the principles of the Code of Ethics of DSK Bank in all decisions and conduct. It is particularly important that managers set an example in terms of appropriate tone, language, actions and gestures in communication.	Мениджърите на Банка ДСК ръководят чрез личен пример, в пълно съответствие с принципите на Етичния кодекс, носят отговорност да поддържат етична работна среда и да прилагат принципите и разпоредбите на Кодекса. Във всички свои решения и действия, Мениджърите на Банката спазват безусловно принципите на Етичния кодекс на Банка ДСК. От съществено значение е мениджърите да дават пример по отношение на правилния тон, изрази, поведение и маниери на комуникация.
2.11.3. Providing support, maintaining an ethical working environment	2.11.3. Осигуряване на подкрепа, поддържане на етична работна среда
The managers of the DSK support the employees in the performance of their duties, i.e. they provide them with the information necessary for effective work, set clear and achievable goals for them, evaluate the employees' performance with full respect for the requirement of equal treatment, and pay attention to ensuring a safe, harassment-free and harmonious workplace.	Мениджърите на Банка ДСК подкрепят служителите при изпълнението на задълженията им, т. е. предоставят им необходимата за ефективна работа информация, поставят пред тях ясни и осъществими цели, оценяват представянето на служителите при пълно спазване на изискването за равнопоставено отношение и полагат грижа за това да осигурят безопасна, хармонична и без тормоз работна среда.
3. DSK Bank's business ethics commitments	3. Ангажираност на Банка ДСК за почтеност в бизнес отношенията
3.1. Responsible corporate governance	3.1. Отговорно корпоративно управление
The management of the DSK Bank is committed to fully comply with all applicable laws and industry standards and the principles of ethical business conduct in all its activities related to the services it provides, and to ensure that all employees and stakeholders are bound by them. In line with its corporate governance practices, the Bank sets out in its internal policies rules, expectations and procedures relating to compliance with legislation, business ethics, transparency, control mechanisms and social responsibility.	Ръководството на Банка ДСК се ангажира да спазва изцяло всички приложими закони и секторни стандарти, както и принципите за етично бизнес поведение при всички свои дейности, свързани с предлаганите от банката услуги, и да гарантира, че всички служители и акционери са обвързани с тях. Съгласно своите практики за корпоративно управление, Банката формулира в своите вътрешни политики правила, очаквания и процедури, отнасящи се до съответствие със законодателството, бизнес етиката, прозрачността, механизмите за контрол и социалната отговорност.

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

3.2. Compliance with legislation	3.2. Спазване на законодателството
The DSK Bank is committed to operating within the legal framework. In its activities, it complies with the legal requirements, decisions, and guidelines of the authorities, as well as industry and organisational standards and ethical requirements applicable to its business activities. The standards of the Code of Ethics are in line with best practices and supervisory authority expectations.	Банка ДСК е ангажирана да функционира в рамките на закона. В своята дейност тя спазва законовите изисквания, решенията и насоките на надзорните органи, също така секторните и институционалните изисквания и етичните изисквания към бизнес дейността. Стандартите в Етичния кодекс са съобразени с най-добрите практики и с очакванията на надзорните органи.
3.3. Transparency of accounts and reports	3.3. Прозрачност на отчетите и докладите
The DSK Bank strives for transparency and accountability in all its reports and accounts. Falsification of reports and records or misrepresentation or concealment of facts is not acceptable in the Bank. The integrity of financial and non-financial records and reports is essential.	Банка ДСК се стреми към прозрачно и отговорно представяне на информацията в своите отчети и доклади. В Банката не се допуска фалшифициране на отчети и записи, манипулиране или укриване на факти. Коректността на финансовите и нефинансови отчети и данни е от първостепенно значение.
The Bank always prepares, presents, and discloses its financial reports in accordance with generally accepted accounting principles and applicable laws. The reports must include the financial position and results of operations of the DSK Bank in all material respects, thereby ensuring that investors are correctly informed.	Банката винаги изготвя, представя и оповестява своите финансови отчети в съответствие с общоприетите счетоводни принципи и с приложимите закони. Отчетите трябва да отразяват финансовото състояние и резултати от дейността на Банка ДСК във всички съществени теми, като по този начин гарантира, че инвеститорите получават вярна и точна информация.
3.4. Sustainable development and community responsibility	3.4. Устойчиво развитие и отговорност към общността
The Bank is committed to environmental sustainability and the protection of environmental, social and corporate governance values. With sustainability principles in mind, the DSK Bank strives to take into account the long-term social and environmental consequences of its activities.	Банката се ангажира да поддържа устойчивост на околната среда и да защитава ценностите от екологичен, социален и корпоративно-управленски характер. Водена от принципите за устойчивост, Банка ДСК се стреми да се съобразява с дългосрочните последствия от своята дейност в социален и екологичен план.
The Bank recognises that mitigating the effects of climate change and the transition to a lower carbon economy is one of the major challenges of the 21st century and that as a financial institution it has a significant role in reducing the environmental and	Банката признава, че смекчаването на ефектите от изменението на климата и преходът към нисковъглеродна икономика са едно от главните предизвикателства на XXI-ви век, и че като финансова институция тя има важна роля за намаляването на отпечатъците,

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

social impacts of its own operations and those of its customers. Accordingly, the DSK Bank takes into account the environmental and social impacts of its activities, both in its corporate operations and in its financial activities, and develops and applies high climate, environmental and social standards (processes, tools and solutions) for a more sustainable future. The employees of DSK Bank, refrain from any activity that increases climate and environmental risks or adversely affects their consequences. The Bank strives to ensure that its employees receive training and education on sustainability, so that they act in accordance with ESG (environmental, social and governance) values in their daily work.	които нейната собствена дейност и тази на нейните клиенти оставят в екологичната и социалната сфера. Съответно, Банка ДСК се съобразява с отпечатъка, който оставя в екологичен и в социален план нейната дейност, както в корпоративния бизнес, така и във финансовата дейност, разработва и прилага ефективни климатични, екологични и социални стандарти (процеси, инструменти и решения) за по-устойчиво бъдеще. Служителите от Банка ДСК се въздържат от каквато и да било дейност, която увеличава климатичните и екологични рискове или влияе неблагоприятно върху техните последици. Банката се стреми да гарантира, че нейните служители получават подготовка и обучение по устойчивост, така че действат в съответствие с екологичните, социални и управленски ценности (environmental, social and governance - ESG) във всекидневната си работа.
3.5. Competition law compliance	3.5. Спазване на закона за конкуренцията
The DSK Bank as a member of OTP Group is committed to and interested in ensuring the operation of free and fair market conditions facilitating competition. DSK Bank acts ethically and fairly towards their competitors, in compliance with competition law, and refrain from any conduct that could result in an unfair restriction of competition or abuse of a dominant position. DSK Bank refrain from any unfair practices that would unlawfully harm the reputation or goodwill of their competitors, collect information about their competitors in a lawful manner and act prudently in their dealings with competitors. The Bank pays particular attention not to be party to any cartel arrangement, not to coordinate its market behaviour with its competitors, either directly or indirectly, in particular with regard to price fixing and market sharing. DSK Bank also refrains from discussing topics in meetings of professional	Банка ДСК, като член на Група ОТП, има ангажимент към и е заинтересована от това да гарантира действието на свободни и справедливи пазарни условия, улесняващи конкуренцията. Банка ДСК действа етично и честно по отношение на своите конкуренти, в съответствие със закона за конкуренцията, и се въздържа от каквито и да било прояви, които биха могли да имат за резултат несправедливо ограничаване на конкуренцията или злоупотреба с господстващо положение. Банка ДСК се въздържа от каквито и да било нечестни практики, които незаконно биха увредили престижа или репутацията на нейните конкуренти, събира информация за конкурентите си по законен път и действа разумно при взаимоотношенията си с конкурентите. Банката обръща специално

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

associations which are considered to be relevant for the restriction of competition (e.g. prices, pricing policy, costs, marketing strategies).	внимание на това да не бъде страна по каквото и да било картелно споразумение и да не съгласува, пряко или непряко, пазарното си поведение със своите конкуренти, специално по отношение на фиксиране на цени и подялба на пазар. Банка ДСК също така се въздържа да обсъжда при срещи на професионални асоциации теми, за които се смята, че имат отношение към ограничаването на конкуренцията (напр. цени, политика на ценообразуване, разходи, маркетингови стратегии).
3.6. Consumer protection, complaint handling	3.6. Защита на потребителите, управление на жалбите
As responsible service providers, DSK Bank pay special attention to the protection of consumer interests and rights, and the quality of services provided to consumers. The Bank ensures that its employees directly or indirectly in contact with consumers receive proper consumer protection training and thus understand and apply consumer protection rules appropriately and act with due care and diligence. In order to help consumers make informed financial decisions, DSK Bank pay attention to the enforcement of consumer protection principles, transparent information practices, financial education, and the protection of vulnerable consumer groups. The DSK constantly monitors compliance with consumer protection and other legal aspects from the planning and launch of services through the course of product development to the management of marketing and client relations. During commercial and consumer communication, the DSK Bank acts in accordance with good faith and fair dealing and does not engage in unfair commercial practices. The satisfaction of DSK customers is a top priority, therefore DSK Bank up strives to resolve customer complaints quickly and efficiently in full cooperation with customers, in accordance with the legal requirements.	Като отговорен доставчик на услуги, Банка ДСК обръща специално внимание на защитата на интересите и правата на потребителите, и на качеството на услугите, които им предоставя. Банката гарантира, че нейните служители, които пряко или непряко контактуват с клиенти, преминават през съответното обучение относно защитата на потребителите, така че да разбират и да прилагат правилата за защита на потребителите, и да действат с необходимите грижа и старание. За да помага на потребителите да вземат информирани финансови решения, Банка ДСК обръща внимание на това да спазва принципите за защита на потребителите, да има прозрачно информиране, финансова култура и защита на уязвимите потребителски групи. Банка ДСК постоянно следи съответствието с изискванията за защита на потребителите и другите правни критерии, от планирането и стартирането на услугите през фазите на развитие на продуктите до управлението на маркетинга и връзките с клиентите. В своята търговска и насочена към потребителите комуникация, Банка ДСК се придържа към добросъвестни действия и коректни отношения, и не прибегва до непочтени търговски практики.

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

	Удовлетворението на клиентите е основен приоритет, така че Банка ДСК се стреми да разрешава клиентските жалби бързо и ефективно, в сътрудничество с клиентите и в съответствие със законовите изисквания.
3.7. Prevention of insider dealing and market manipulation	3.7. Предотвратяване на търговията с вътрешна информация и манипулирането на пазара
DSK Bank is committed to the fair operation of securities markets and the fair trading of publicly traded securities. In accordance with the relevant legislation, insider dealing and attempted insider dealing, unauthorised disclosure of inside information, and market manipulation and attempted market manipulation are considered market abuse. In the course of their daily work, certain employees of the DSK may come into possession of inside information, which they are prohibited from using in an unlawful manner. The unlawful disclosure of inside information, which arises where a person possesses inside information and discloses that information to any other person, except where the disclosure is made in the normal exercise of an employment, a profession or duties, is prohibited. The Bank condemns all forms of market abuse. In accordance with its internal regulatory documents, the DSK Bank takes all necessary measures to prevent market abuse. In its internal regulatory documents, the Bank takes all necessary measures to avoid and prohibit insider trading and market manipulation in accordance with the relevant legal provisions. To prevent these, it applies strict monitoring procedures to detect and prevent the misuse of inside information and other unfair market influencing practices in a timely manner.	Банка ДСК се ангажира за надеждно функциониране на пазарите на ценни книжа и коректна търговия на публично търгувани ценни книжа В съответствие с приложимото законодателство, търговията с вътрешна информация и опитите за търговия с вътрешна информация, нерегламентираното разкриване на вътрешна информация и също манипулирането на пазара, както и опитите за манипулиране на пазара, се смятат за пазарна злоупотреба. По време на обичайната си дейност, определени служители на Банка ДСК могат да придобият вътрешна информация, която им е забранено да използват в нарушение на законодателството. Нерегламентираното разкриване на вътрешна информация, което възниква, когато едно лице притежава вътрешна информация и разкрива тази информация на някое друго лице – освен когато я разкрива като част от нормалното упражняване на трудовото правоотношение, професията или задълженията си – е забранено. Банката осъжда всички форми на пазарна злоупотреба. В съответствие с вътрешните си регулаторни документи, Банка ДСК предприема всички необходими мерки за предотвратяване на пазарната злоупотреба. Във вътрешните си регулаторни документи Банката предприема всички необходими мерки за избягване и забрана на търговията с вътрешна информация и на манипулирането

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

	на пазара, в съответствие с относимите законови разпоредби. За да предотврати такива действия, тя прилага стриктни мониторингови процедури с цел своевременно разкриване и превенция на неправомерното използване на вътрешна информация и другите непочтени практики за въздействие върху пазара.
3.8. Confidentiality, protection of personal data	3.8. Поверителност и защита на данните
One of the basic conditions of the DSK Bank relationship of trust with its customers is that it strictly safeguards the business secrets and confidential information concerning them. The Bank protects bank secrets and secret of financial instruments arising from its financial services activities in accordance with the requirements of the law and acts with the utmost care. DSK Bank treats facts and circumstances concerning balances and operations on accounts and deposits held by clients of the bank as a bank secret. The DSK Bank protects and safeguards business secrets, bank secret and secret of financial instruments in accordance with the provisions of the Rules governing the security of protected data. The Bank processes customer data in confidentially and with the utmost care, in full compliance with EU and national law. To ensure the proper processing of personal data, the DSK Bank continuously improves its IT systems and provides training to its employees who may have access to the information. In order to ensure confidentiality: the DSK Bank protects and processes its customers' bank identities, securities identities, personal data and other information that is required to be protected by the various confidentiality provisions in accordance with the law and applicable internal acts, and ensures that access to this information is restricted to employees who have a legitimate need to know in order to carry out their duties ("Need-to-know" basis).	Едно от основните условия за изграждане на отношения на доверие между Банка ДСК и нейните клиенти е това, че тя стриктно опазва тяхната банкова тайна и конфиденциална информация. Банката опазва банковата тайна и тайната, свързана с финансови инструменти, които произтичат от дейността й като доставчик на финансови услуги в съответствие със законовите изисквания, и действа с най-голяма грижа. Банка ДСК третира като банкова тайна фактите и обстоятелствата, свързани с наличност и операции по сметки и влогове на клиенти на банката. Банка ДСК защитава и опазва търговската тайна, банковата тайна и тайната, свързана с финансови инструменти, в съответствие с разпоредбите на Правилата за управление сигурността на поверителната информация. Банката обработва клиентските данни поверително и с най-голяма грижа, изцяло спазвайки законите на ЕС и националните закони. За да гарантира, че личните данни се обработват правилно, Банка ДСК постоянно подобрява своите ИТ системи и предоставя обучение на своите служители, които имат достъп до информацията. За да гарантира опазването на тайните, Банка ДСК защитава и обработва клиентската идентификация, данните за самоличност, свързани с ценни книжа, личните данни и останалата информация, чиято защита се

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

	изисква от различните разпоредби за поверителност, действайки в съответствие със закона и приложимите вътрешни актове, и гарантира, че достъпът до тази информация е ограничен до кръга от служители, които имат необходимост да я знаят, за да изпълняват задълженията си (принцип „необходимост да се знае“).
3.9. Activities against money laundering and terrorist financing	3.9. Дейност срещу изпирането на пари и финансирането на тероризъм
DSK Bank is committed to complying with the rules prohibiting money laundering and terrorist financing. Money laundering is the process of concealing or legalising illegally obtained assets by using those assets or funds in the course of legitimate business activities in such a way as to conceal their criminal origin or nature. It also includes the use of legally obtained funds to support crime or terrorism. Financial service providers play an intermediary or host role in the execution of swift and secure money market transactions for individuals and organisations, and therefore there is a high risk that some individuals, through DSK Bank, may attempt to conceal or disguise the origin of the criminal proceeds through financial transactions. The prevention of such acts and the knowledge of customers is of utmost importance not only for the DSK Bank but also for the image of the money and capital market. The Bank ensures that its employees with direct customer contact and other areas of its business affected by the above-mentioned risks take the strongest possible action to prevent and deter money laundering and terrorist financing. In their procedures, they apply the "Know Your Customer" principle in order to obtain exhaustive information on customers in accordance with the requirements of the relevant international and national regulators.	Банка ДСК има ангажимент да спазва разпоредбите, забраняващи изпирането на пари и финансирането на тероризъм. Изпирането на пари представлява процес на прикриване или узаконяване на незаконно придобити активи, като тези активи или средства се използват в хода на легитимни бизнес дейности по такъв начин, че се прикрива техният престъпен произход или характер. Тук се отнася също и използването на законно придобити средства за подпомагане на престъпна или терористична дейност. Дружествата, предоставящи финансови услуги, са посредник или получател при осъществяването на бързи и сигурни финансови операции за частни лица и организации, поради което е налице висок риск определени лица, чрез Банка ДСК, да се опитат посредством финансови транзакции да прикрият или маскират произхода на средства, придобити по престъпен начин. Предотвратяването на такива действия и опознаването на клиентите е от най-голяма важност не само за Банка ДСК, но и за имиджа на паричния и капиталов пазар. Банката гарантира, че нейните служители, които осъществяват директния контакт с клиентите, както и онези, които работят в други области, изложени на споменатите рискове, действат максимално категорично с цел предотвратяване и недопускане на изпирането на пари и финансирането на

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

	тероризъм. В своята работа те прилагат принципа „Опознай своя клиент“, за да се сдобият с изчерпателна информация за клиентите, в съответствие с изискванията на съответните международни и национални регулатори.
3.10. Compliance with international sanctions and restrictive measures	3.10. Спазване на международните санкции и ограничителни мерки
The DSK Bank as member of OTP Group is committed to complying with applicable international economic, financial, trade sanctions and embargo laws and regulations. DSK Bank has implemented Rules on sanctions and sensitive financial operations, and for the protection of the reputation of DSK Bank AD and the OTP Banking Group, which sets out the minimum requirements applicable to Bank in order to comply with its obligations as set out in the introduction.	Банка ДСК, като член на Група ОТП, има ангажимент да спазва приложимите международни икономически, финансови, търговски санкции и ембаргови закони и разпоредби. Банка ДСК е имплементирала „Правила относно санкционни и чувствителни финансови операции и за опазване на репутацията на Банка ДСК и Банкова група ОТП“, в които са формулирани минималните изисквания, приложими към банката с цел спазване на задълженията ѝ, описани във Въведението.
3.11. Fraud prevention	3.11. Предотвратяване на измами
The DSK Bank is committed to fighting fraud and does not tolerate fraudulent practices and pays particular attention to the prevention of budget fraud. Fraud includes any intentional and malicious deception, including the intentional misrepresentation or concealment of facts or circumstances, with the purpose of inducing others to act in order to obtain an advantage and thereby cause damage. Fraud may also occur without personal deception, where persons or parties collude to obtain unlawful advantage by circumventing due process by creating a false appearance of a business or transaction.	Банка ДСК има ангажимент да се бори с измамите и не толерира измамни практики, и обръща специално внимание на предотвратяването на финансови измами. Към измамите се отнасят всички умишлени и злонамерени заблуждения, включително умишленото изопачаване или укриване на факти или обстоятелства с цел подбуждане на други лица към действие, от което подбудителят получава предимство и по този начин причинява вреда. Измама може да бъде налице и без да се въвеждат лица в заблуждение, когато лица или трети страни се споразумяват да получат неправомерна облага чрез заобикаляне на законови изисквания като се създава фалшиво впечатление за бизнес или транзакция.
3.12. Zero tolerance for corruption	3.12. Нулева толерантност към корупцията
The DSK Bank is committed to combatting corruption and declared zero tolerance towards all forms of bribery and the gaining of unfair	Банка ДСК има ангажимент да се бори с корупцията и е обявила нулева толерантност към всички форми на подкупи и придобиване

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

advantages. The DSK Bank ensures that national, European Union and international legislation on the prevention of bribery and corruption is fully enforced and expects its employees and contractual partners to comply with it. The General principles for anti-bribery and corruption of DSK Bank and OTP Group sets out the values of the Bank's anti-corruption activities, identifies areas particularly exposed to the risk of corruption and serves as a basic document for the development of the necessary internal regulatory documents and the anti-corruption activities of the relevant employees.	на нечестни предимства. Банка ДСК гарантира, че националното, европейското и международното законодателство относно предотвратяването на подкупи и корупция се прилага в пълнота, и очаква от своите служители и договорни партньори да го спазват. Общите принципи за противодействие на подкупите и корупцията на Банка ДСК и Група ОТП формулират стойностите на антикорупционната дейност на Банката, установяват кои области са особено изложени на риск от корупция, и служат като основен документ за разработване на необходимите вътрешни регулаторни документи и за антикорупционна дейност на съответните служители.
3.13. Ensuring a safe and healthy working environment	3.13. Осигуряване на безопасна и здравословна работна среда
For our employees, the DSK Bank provides a healthy and modern workplace in compliance with labour regulations, ensures the protection of their health and safety and provides the necessary safety, occupational safety, and fire protection training. The Bank always complies with the domestic and international statutory regulations, as in force from time to time, pertaining to the creation and maintenance of safe and healthy working environment.	За нашите служители Банка ДСК осигурява здравословно и модерно работно място в съответствие с трудовото законодателство, гарантира опазването на здравето и безопасността им, и осигурява необходимото обучение по темите за безопасността, безопасността на работното място и противопожарната защита. Банката винаги спазва разпоредбите на местното и международно законодателство, действащи към съответния момент и отнасящи се до създаването и поддържането на безопасна и здравословна работна среда.
3.14. Respect for human rights	3.14. Зачитане на човешките права
The DSK Bank respects and promotes universal human rights as enshrined in international conventions and does not tolerate any unjustified, unlawful discrimination that violates human dignity, other than discrimination based on performance in employment. It recognises its responsibility to respect human rights and shall act with a view to achieving sustainable development goals.	Банка ДСК зачита и насърчава всеобщите човешки права, залегнали в международните конвенции, и не толерира каквато и да било неоправдана, незаконна дискриминация, която накърнява човешкото достойнство – освен дискриминацията, основаваща се върху разликите в изпълнението на работата. Банката признава своята отговорност да зачита човешките права и се стреми в своята

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

Human rights include, among others: the right to life, human dignity, personal liberty and security; the right to the highest attainable standard of health; the right to just and favourable conditions of work, to a decent wage and to decent living conditions; the right to freedom of association and collective bargaining, the right to form and to join trade unions, the right to freedom from all forms of trafficking in persons, child labour and forced or compulsory labour; freedom from discrimination, the principle of equal pay for equal work and the right to freedom of expression. The intention to comply fully with these human rights guidelines determines the commitments and the principles and rules that DSK employees, agents and customers are expected to respect. The integration of human rights into business relationships is governed by the relevant international standards to which DSK Bank is committed.	дейност да постига целите на устойчивото развитие. Човешките права включват, наред с друго: правото на живот, човешко достойнство, лична свобода и сигурност; правото на най-високия постижим стандарт в здравеопазването; правото на справедливи и благоприятни условия на труд, на достойна заплата и на достойни условия за живот; правото на свобода на сдружаване и колективно договаряне, правото на създаване на профсъюзи и на присъединяване към тях, правото на свобода от всякакви форми на трафик на хора, детски труд и насилствен или принудителен труд; свобода от дискриминация, правото на еднакво заплащане за еднакъв труд и правото на свобода на изразяването на мнение. Намерението да се спазват изцяло тези насоки в човешките права определя ангажиментите, принципите и правилата, които се очаква да спазват служителите, партньорите и клиентите на Банка ДСК. Интегрирането на човешките права в деловите взаимоотношения се управлява от съответните международни стандарти, които Банка ДСК се ангажира да спазва.
3.15. Equal treatment, equal opportunities, non-discrimination	3.15. Равнопоставеност, равни възможности, недопускане на дискриминация
The DSK Bank strives to create a working environment where differentiation between individual performance is accepted and valued. The Bank considers unacceptable any discrimination based on citizenship, nationality, marital status, age, sex, race, colour, gender identity, sexual orientation, political opinion, political party affiliation, religious or cultural affiliation, origin, disability, or any other personal characteristic protected by law.	Банка ДСК се стреми да създава работна среда, в която индивидуалните различия се приемат и ценят. Банката смята за неприемлива каквато и да било дискриминация, основаваща се върху гражданство, националност, семейно положение, възраст, пол, раса, цвят на кожата, полова идентичност, сексуална ориентация, политически възгледи, обвързаност с политическа партия, религиозна или културна принадлежност, произход, недъг или друга личностна характеристика, закриляна от закона.

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

The DSK Bank internal rules and policies are based on equal opportunities, which include, among others, remuneration, recruitment, career development opportunities, access to training and the possibility to apply for internal job opportunities. The Bank strives to improve the representation of underrepresented genders and groups in positions of managerial responsibility and on management boards.	Вътрешните правила и политики на Банката се основават върху равни възможности, които включват, наред с друго, заплащането, подбора на персонал, възможностите за кариерно развитие, достъпа до обучение и възможностите за кандидатстване за длъжности вътре в институцията. Банката се стреми да подобрява представителството на различните полове и групи там, където то е недостатъчно, при управленските отговорности и в управителните съвети.
3.16. Prohibition of Harrassment	3.16. Забрана за тормоз
The Bank forbids and does not tolerate any behaviour based on intimidating employees, especially if exploiting this, employees are forced to show a conduct that is not in line with the Bank's regulatory documents or the applicable statutory regulations. Any verbal, non-verbal or physical form of behaviour aimed at or resulting in the prejudice to the given person's dignity or creating an intimidating, hostile, degrading, aggressive, humiliating, or offensive environment, is prohibited thus, in particular, sexual or other harassment. If an employee feels that he or she has fallen victim to harassment referred to above, the Compliance Directorate should be notified through any of the channels specified in p.1.3 which will then investigate the case and take the necessary measures.	Банката забранява и не приема поведение, което се основава на заплашване на служителите, особено ако по този начин те са принуждавани да извършват действия или бездействия, които са несъвместими с вътрешните актове на Банката или с действащото законодателство. На служителите се забранява каквото и да било поведение, осъществявано по вербален, невербален или физически начин, с което се накърнява достойнството на дадена личност или създава заплашителна, враждебна, унижителна, агресивна или обидна среда. Ако служител чувства, че е жертва на тормоз, той трябва да информира за това Управление Нормативно съответствие по някой от каналите, посочени в т.1.3., което проучва случая и предлага необходимите мерки.
3.17. Fair employment practices	3.17. Справедливи практики в областта на заетостта
The DSK Bank is committed to lawful and fair employment and respect for the principles of labour law. The Bank ensure compliance with minimum wage and working time regulations in accordance with the Labour Code, the right to join a trade union or other representative body. The DSK Bank is committed to the development of its employees, to ensuring an appropriate work-life balance, to respecting their right to privacy and to the confidentiality of their personal data.	Банка ДСК се ангажира да прилага законни и справедливи практики в областта на заетостта и зачитането на принципите на трудовото законодателство. Банката гарантира спазване на разпоредбите за минимална заплата и работно време в съответствие с Кодекса на труда, и правото за присъединяване към профсъюз или друг представителен орган. Банка ДСК се ангажира да развива своите служители, да осигурява ефективен баланс

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

The DSK Bank ensures an appropriate working environment, free from harassment, intimidation, discrimination, inappropriate language, and offensive language, both in the relations between employees and between supervisors and subordinates; management regulations and actions that violate the human dignity of employees are not permitted.	между работата и личния живот, да уважава правото им на неприкосновеност и поверителността на личните им данни. Банка ДСК осигурява подходяща работна среда, без тормоз, заплахи, дискриминация, неуместен и обиден език както в отношенията между служителите, така и в отношенията между ръководители и подчинени; указания и поведение на ръководството, които накърняват човешкото достойнство на служителите не са позволени.
3.18 Final provisions	3.18. Заключителни разпоредби
This Code of Ethics has been prepared in Bulgarian and English, and in the event of a discrepancy, the English text shall prevail.	Настоящия Етичен кодекс е изготвен на български и английски език, като в случай на несъответствие, преимущество ще има английският текст.

3. APPENDICES

Appendix #	Name	Document	Approver
01	Employees' declaration on the acceptance of the Code of Ethics / Декларация за приемане на Етичния кодекс от служителите.  Declaration employees.docx  Декларация за приемане на Етичния	Declaration/Декларация	Management Board/ Управителен съвет

4. DOCUMENT MAINTAINANCE

Any requests for changes or amendments have to be addressed to:

Responsible person	Dimitar Koychev
Responsible person's Mail	Dimitar.Koychev@dskbank.bg
Responsible Organizational Unit – Compiler/ Document owner	Integrity Team Compliance directorate
Consulted Units	Legal Directorate
Transitional provisions	N/A

Regulation Name: Code of Ethics of DSK Bank	Code: CD_CEO_1.15.04.05_1
Approval date: 28.02.2024	Version 05.

Version number	Version: Valid from – to	Version compiler (Document owner)	Approver	Grounds for adoption
05.	xxxxxxx- xxxxxxx	Integrity Team Compliance directorate	Management Board decision №040/28.02.2024	implementing group-level requirements

Periodic review date	Performed by	Document owner	Next review date
xxxxxxx	xxxxxxx	Integrity Team Compliance directorate	xxxxxxx